



Pogosta vprašanja in odgovori v zvezi z razpisom »Popestrimo šolo 2017–2021 – Izobraževanje strokovnih delavcev za krepitev kompetenc šolajočih«

Kazalo vsebine

Pogosta vprašanja kandidatov za multiplikatorje POŠ	1
Pogosta vprašanja zavodov potencialnih prijaviteljev	2

Pogosta vprašanja potencialnih kandidatov za multiplikatorje POŠ

1.1. Kako se lahko prijavim na razpis?

Na razpis se kandidat za multiplikatorja POŠ ne more prijaviti sam, prijavi se lahko le vzgojno-izobraževalni zavod, ki izpolnjuje pogoje za prijavo. Za kandidiranje na tem javnem razpisu mora posamezni zavod poiskati ustreznega kandidata za multiplikatorja POŠ z objavo prostega projektnega delovnega mesta strokovnega delavca v javnoveljavnem programu oziroma programu s pridobljeno javno veljavnostjo, ki ga izvaja, in izvesti izbirni postopek za zaposlitev. Kandidat za multiplikatorja POŠ naj bo pozoren na objave prostih projektnih delovnih mest.

1.2. Kako lahko izvem, katera šola se bo prijavila na razpis? Ali ministrstvo razpolaga s seznamom zavodov, ki so zainteresirani za sodelovanje v projektu?

Presoja sodelovanja na razpisu je v pristojnosti posameznega zavoda, zato ministrstvo s tovrstnimi seznamami ne razpolaga. Kandidat za multiplikatorja POŠ naj bo pozoren na objave prostih projektnih delovnih mest.

1.3. Se delo opravlja samo pred in po pouku ter med počitnicami?

Z ukrepom bodo ustvarjeni pogoji za izvajanje neposrednih vzgojno-izobraževalnih aktivnosti, ki **niso del rednega izobraževalnega programa** in niso financirane iz javnih sredstev.

1.4. Ali se lahko preko razpisa "Popestrimo šolo" opravlja pripravništvo?

Razpis "Popestrimo šolo" ni razpis pripravniških mest, omogoča pa pridobivanje ustreznih delovnih izkušenj, ki so zahtevane za pristop na strokovni izpit (pripravništvo na področju vzgoje in izobraževanja ni obvezno in je le ena od oblik pridobivanja ustreznih delovnih izkušenj za pristop na strokovni izpit).



1.5. Ali delo multiplikatorja POŠ omogoča opravljanje strokovnega izpita?

Razpis "Popestrimo šolo" omogoča pridobivanje ustreznih delovnih izkušenj, ki so zahtevane za pristop na strokovni izpit.

1.6. Izobrazbeni pogoji za kandidiranje za multiplikatorja POŠ

Izobrazbeni pogoji za strokovne delavce so predpisani z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter na njegovi podlagi sprejetimi predpisi. Za konkretna vprašanja glede izobrazbenih pogojev se lahko obrnete na Službo za razvoj kadrov v šolstvu (elektronski naslov kadrisolstvo@gov.si ali na telefonsko številko 01 400 54 69).

1.7. Kako se multiplikator izobražuje?

Način in vsebine izobraževanja oz. profesionalnega razvoja multiplikatorja POŠ v javnem razpisu niso posebej določene, torej se izobraževanje multiplikatorja POŠ načrtuje v sodelovanju z ravnateljem.

Pogosta vprašanja zavodov potencialnih prijaviteljev

2.1. Zakaj je javni razpis »Popestrimo šolo 2017–2021 – Izobraževanje strokovnih delavcev za krepitev kompetenc šolajočih« namenjen zgolj zahodni kohezijski regiji?

Vsaka objava razpisa je odvisna od razpoložljivih sredstev. Pri tem razpisu gre za sredstva, ki so ostala neporabljena s prejšnjega razpisa »Popestrimo šolo 2016-2021 – Izobraževanje strokovnih delavcev za krepitev kompetenc šolajočih«. Tokratni razpis s preostankom razpoložljivih sredstev v **zahodni** kohezijski regiji tako omogoča vključitev 12 vzgojno-izobraževalnih zavodov/12 zaposlitev.

2.2. Na kakšen način objavimo prosto projektno delovno mesto? Ali mora šola multiplikatorja POŠ v okviru projekta zaposliti, kot da ima prosto delovno mesto?

Zavod v skladu z veljavno delovno zakonodajo oziroma zakonodajo s področja zaposlovanja objavi prosto projektno delovno mesto strokovnega delavca v javnoveljavnem programu oziroma programu s pridobljeno javno veljavnostjo, ki ga izvaja, pri čemer so pogoji za multiplikatorja POŠ:

- izpolnjuje z zakonom in drugimi predpisi določene pogoje za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela učitelja oziroma svetovalnega delavca na področju osnovnošolskega izobraževanja, srednjega poklicnega, strokovnega ali splošnega izobraževanja. V primeru, da oseba še ni opravila strokovnega izpita, lahko sklene delovno razmerje za obdobje enega leta. Najkasneje do izteka tega leta mora opraviti strokovni izpit, v nasprotnem primeru se ji zaradi neizpolnjevanja pogojev delovno razmerje ne podaljša.

Projektno delovno mesto multiplikatorja POŠ ni sistemizirano, zato je v dokumentacijo o objavi prostega projektne delovnega mesta potrebno vnesti razvezni pogoj, da se zaposlitev na projektnem delovnem mestu izvede le v primeru, da je delodajalec na predmetnem javnem razpisu izbran.



2.3. Ali je multiplikator POŠ v okviru projekta v celoti financiran preko evropskega socialnega sklada in ministrstva?

V primeru izbora bo zaposlitev na projektnem delovnem mestu v času od 1. 5. 2017 do 31. 10. 2021 v celoti financirana iz razpisanih sredstev (80 % iz EU in 20 % slovenska udeležba).

2.4. Delovna obveza v razpisu Popestrimo šolo je za polni delovni čas?

Javni razpis za izbor operacij »Popestrimo šolo 2017–2021 – Izobraževanje strokovnih delavcev za krepitev kompetenc šolajočih« predvideva zaposlitev 12 strokovnih delavcev v 12 vzgojno-izobraževalnih zavodih v **zahodni kohezijski regiji** na projektnem delovnem mestu **multiplikatorja POŠ** v osnovni ali srednji šoli v javnoveljavnem programu oziroma v programu s pridobljeno javno veljavnostjo, za katerega so vpisani v razvid izvajalcev javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja, skladno z veljavno zakonodajo na področju vzgoje in izobraževanja, za obdobje od 1. 5. 2017 do 31. 10. 2021, s **polnim delovnim časom**.

2.5. Kako je z morebitno odpovedjo pogodbe o zaposlitvi po nekem času?

V zvezi s spremembami pogodbenih obveznosti upravičenec ravna skladno z določili pogodbe o sofinanciranju.

V obdobju trajanja projekta je v primeru prekinitve delovnega razmerja z multiplikatorjem POŠ s predhodnim dovoljenjem ministrstva možna tudi **nadomestna zaposlitev**. V primeru predčasne prekinitve pogodbe o zaposlitvi med upravičencem in strokovnim delavcem na delovnem mestu multiplikatorja POŠ lahko upravičenec na prosto projektno delovno mesto za čas do izteka trajanja projekta, za polni delovni čas, zaposli drugo osebo, ki izpolnjuje z zakonom in drugimi predpisi določene pogoje za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela učitelja oziroma svetovalnega delavca na področju osnovnošolskega izobraževanja, srednjega poklicnega, strokovnega ali splošnega izobraževanja.

2.6. Kaj pomeni 75 % delovnega časa izvaja neposredne vzgojno-izobraževalne aktivnosti z učenci?

Ker gre za zaposlitev za polni delovni čas, predstavlja 75 % od 40-urne tedenske delovne obveze 30 ur neposrednih vzgojno-izobraževalnih aktivnosti z učenci. Projekt za multiplikatorja ne predvideva učne obveznosti, je pa organizacija delovnega procesa v skladu z 49. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI) v pristojnosti ravnatelja. Enako velja za način izvajanja aktivnosti, ki skladno z razpisom niso del rednega izobraževalnega programa. Ravnatelj kot pedagoški vodja in avtonomni poslovodni organ šole strokovno odloča o organizaciji dela v šoli in o organizaciji projektnih aktivnosti, pri čemer je treba paziti na določila o prepovedi dvojnega financiranja. Zavod in multiplikator POŠ bosta 75 % neposrednih vzgojno-izobraževalnih aktivnosti z učenci potrdila z izjavo v letnem poročilu, katerega se posreduje vsako leto do konca meseca januarja za preteklo koledarsko leto.



2.7. Kdo so lahko člani strokovnega tima POŠ?

Člani strokovnega tima niso predpisani, temveč jih po lastni presoji določi prijavitelj. Glede na to, da strokovni tim skrbi za nemoteno izvajanje programa POŠ, spremlja in evalvira izvedene aktivnosti ter multiplikatorju nudi strokovno pomoč, je tudi člane potrebno izbrati smiselno.

2.8. Kdo v zavodu naj bo kontaktna oseba projekta?

Kontaktna oseba projekta naj bo oseba, ki bo v zvezi s projektom dosegljiva za komuniciranje z ministrstvom.

2.9. Ali se v primeru uspešne prijave na razpis pogodba o zaposlitvi z multiplikatorjem POŠ sklene od datuma, ki ga določi ministrstvo, ali lahko datum začetka opravljanja dela določi zavod?

Začetek opravljanja dela je določen z razpisom, in sicer 1. 5. 2017. Datuma ni mogoče spreminjati.

2.10. Ali bo morala šola mesečno zalagati denar, ki ga bo ministrstvo nato povrnilo po izdanem zahtevku?

Razpis predvideva predplačila, zato šoli ne bo potrebno zalagati denarja. Ministrstvo bo na podlagi zahtevka za izplačilo predplačila nakazalo sredstva za obdobje do treh oz. štirih mesecev. Po celotnem poročilu predhodnega predplačila upravičenec lahko pridobi novo predplačilo.

2.11. Če se financiranje ukine, ali se lahko pogodba z multiplikatorjem POŠ prekine?

Financiranje bo urejeno s pogodbo o sofinanciranju in se predvidoma ne bo ukinilo. Morebitna odstopanja od pogodbenih določil se bodo urejala z aneksi. Posledično se bodo morebitne spremembe urejale tudi z multiplikatorjem POŠ.

2.12. Ali se za pravočasno oddano prijavo šteje dokumentacija, ki je oddana dne 13. 3. 2017 do 10h priporočeno na pošti in le-ta prispe na ministrstvo šele naslednji dan ?

Kot pravočasno bodo upoštevane prijave, ki bodo najkasneje do 13. 3. 2017 do 10. ure, ne glede na način dostave, prispele v vložišče Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana. Vse prijave, ki bodo ne glede na način oddaje na ministrstvo prispele po navedenem roku, bodo kot nepravočasne zavržene.

2.13. Ali je možna zaposlitev za polovični delovni čas?

Multiplikator POŠ bo zaposlen za čas trajanja projekta, za obdobje od 1. 5. 2017 do 31. 10. 2021, s **polnim delovnim časom**, zato zaposlitev za polovični delovni čas ni mogoča.

2.14. Ali lahko med aktivnostmi, ki so namenjene usposabljanju drugih strokovnih delavcev pripravljamo tudi učna gradiva za strokovne delavce in s tem zadostimo vsebinski strukturi programa POŠ?

Multiplikator bo v okviru svoje delovne obveznosti izvajal tudi druge **spremljajoče strokovne aktivnosti**, med katere spadajo tudi **izdelava učnih pripomočkov, priprava gradiv**, priprave na delo, usklajevanje z vodstvom vzgojno-izobraževalnega zavoda, informiranje in obveščanje javnosti ipd.



2.15. Kako je mišljeno sodelovanje z lokalnim okoljem (drugimi zavodi, gospodarskimi subjekti, neprofitnimi organizacijami)? Je dovolj, če se npr. z njimi povežemo enkrat letno, ali mora biti sodelovanje na mesečni ravni.

V javnem razpisu je določeno, da morate opredeliti predvideno namero o sodelovanju z morebitnim gospodarskim subjektom, javnim zavodom oziroma nevladno organizacijo in opisati načrt sodelovanja (pogostost sodelovanja ni določena). Za pridobitev točk po merilih za ocenjevanje skladno s 4. točko javnega razpisa je obvezna potrditev sodelujoče organizacije. Posamezni prijavitelj skupaj s sodelujočo organizacijo strokovno presodi in navede aktivnosti.

2.16. Ali je lahko multiplikator zaposlen na dveh vzgojno-izobraževalnih zavodih?

Javni razpis za izbor operacij »Popestrimo šolo 2017–2021 – Izobraževanje strokovnih delavcev za krepitev kompetenc šolajočih« predvideva zaposlitev 12 strokovnih delavcev **v 12 vzgojno-izobraževalnih zavodih**. Multiplikator POŠ je lahko zaposlen zgolj na eni šoli za čas trajanja projekta s polnim delovnim časom. Se pa spodbuja sodelovanje šole prijaviteljice z drugimi subjekti v lokalnem in strokovnem okolju, pri čemer je to potrebno predvideti v prijavi.

2.17. V katerem pravnem predpisu je podlaga za zaposlitev osebe brez strokovnega izpita, v primeru da se na razpis prijavijo tudi osebe s strokovnim izpitom?

Gre za projektno delovno mesto, podlaga je Javni razpis za izbor operacij "Popestrimo šolo 2017-2021 - Izobraževanje strokovnih delavcev za krepitev kompetenc šolajočih".

2.18. Kako podrobno je treba opisati vsebinski načrt aktivnosti?

V prijavi vlogi opišete vsebinski načrt aktivnosti za celotno obdobje trajanja projekta. Kako natančno, se odločate sami, upoštevati pa morate, da bo na podlagi tega načrta prijava ocenjena po merilih za izbor upravičencev iz 4. točke javnega razpisa, ter da je v primeru izbora potrebno slediti načrtu.

2.19. Kako je z napredovanjem multiplikatorja POŠ?

Upravičenec bo moral v zvezi z zaposlitvijo multiplikatorja POŠ upoštevati veljavno zakonodajo. Ker gre za projektno delovno mesto, napredovanje skladno s Pravilnikom o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive ni možno.

2.20. Kakšna usposabljanja naj izvaja multiplikator POŠ?

Usposabljanja strokovnih delavcev so mišljena kot prenašanje znanj multiplikatorja POŠ iz vsebin aktivnosti ostalim strokovnim delavcem.

Organizacija usposabljanj, vključno z obsegom in metodami dela, v okviru projekta POŠ ni predpisana, pač pa prepuščena strokovni presoji zavoda. Usposabljanja bodo morala biti izvedena skladno z vsebinami, ki jih bo prijavitelj navedel v prijavno vlogo programa POŠ. Za potrebe projekta in sledenje kazalnika se udeležencu po uspešno zaključenem programu usposabljanja izstavi potrdilo. Vzorec potrdila bomo izbranim prijaviteljem posredovali. Za morebitno vrednotenje nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnega delavca v vzgoji in izobraževanju pa bo smiselno upoštevanje veljavnega Pravilnika o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive.

2.21. Kaj se z zaposlitvijo multiplikatorja POŠ zgodi v primeru bolniške oz. porodniške?

Organizacija delovnega procesa je v skladu z 49. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI) v pristojnosti ravnatelja. Enako velja za način izvajanja aktivnosti, ki skladno z razpisom niso del rednega izobraževalnega programa. Ravnatelj kot pedagoški vodja in



avtonomni poslovodni organ šole strokovno odloča o organizaciji dela v šoli in o organizaciji projektnih aktivnosti.

Izjemne nepredvidene situacije se bodo reševale individualno s posameznim upravičencem. V primeru porodniške se glede nadomeščanja odsotnosti smiselno uporabljajo predpisi s področja delovnega prava.

2.22. Ali je za samo utemeljitev dovolj, če so zapisani le cilji, ki jih želimo doseči?

Konkretno utemeljite projekt v povezavi s potrebami vašega zavoda ter pri tem upoštevajte določila javnega razpisa. Pri utemeljitvi oziroma usmeritvi projekta so vam lahko v pomoč tudi merila za ocenjevanje prijav.

2.23. Vsebinska struktura programa POŠ

V prijavnici vlogi opišete vsebinski načrt aktivnosti za celotno obdobje trajanja projekta. Kako natančno, se odločate sami, upoštevati pa morate, da bo na podlagi tega načrta prijava ocenjena po merilih za izbor upravičencev iz 4. točke javnega razpisa. V primeru izbora bo treba slediti načrtu.

2.24. Ali se pri kazalnikih rezultatov - opis števila vključenih učencev - vsak učenec šteje le enkrat?

Vpišite, koliko otrok bo vsako leto vključenih v program POŠ (ne glede na to ali so bili v predhodnem letu že vključeni ali pa so na novo vključeni).

2.25. Kaj zajema mesečni strošek zaposlitve?

Mesečni strošek zaposlitve multiplikatorja POŠ zajema bruto mesečna plača zaposlenega, prispevki delodajalca na bruto plačo za zaposlitev za določen čas, sorazmerni del regresa za letni dopust, nadomestilo za letni dopust, nadomestilo za dela proste dneve, nadomestilo za bolezni, premija za dodatno kolektivno pokojninsko zavarovanje, prehrana med delom, prevoz, zakonsko določeni dodatki ter posredni operativni stroški za vodenje in koordiniranje, pri čemer gre predvsem za kritje stroškov, kot so stroški potrošnega materiala in drobnega inventarja, stroški telekomunikacij, stroški administracije itd.

2.26. Ali v rubriki prijavnice vlogi za projekt REFERENCE lahko navedemo tudi projekte, ki jih trenutno izvajamo in še niso zaključeni? Kateri projekti štejejo kot reference?

Pri merilu za ocenjevanje prijav št. 2. »Usposobljenost prijavitelja za izvedbo operacij« se bodo šteli **projekti na področju evropske kohezijske politike**, ki jih je prijavitelj že izvedel.

Kot reference štejejo vsí zaključeni projekti evropske kohezijske politike, katere je prijavitelj izvajal na podlagi sklenjene pogodbe (kot upravičenec, kot konzorcijski partner ali kot izbrana šola na javnem razpisu drugega upravičenca – npr. Popestrimo šolo, Zdrav življenjski slog).

2.27. Ali moramo v prijavnici vlogi pod rubriko VPETOST V OKOLJE navesti vse osnovne/srednje šole, na katerih bomo usposabljali strokovne delavce?

Z razpisom je določeno, da mora prijavitelj v okviru celotnega trajanja projekta zagotoviti doseganje kazalnika usposobljenih najmanj **218** strokovnih in vodstvenih delavcev s področja osnovnošolskega



izobraževanja, poklicnega in strokovnega izobraževanja ter srednjega splošnega izobraževanja, ki prihajajo iz iste kohezijske regije kor prijavitelj. Na kakšen način boste dosegli kazalnik **218** usposobljenih strokovnih in vodstvenih delavcev je prepuščeno vaši strokovni presoji oziroma presoji prijavitelja. Osnovne/srednje šole, na katerih boste usposabljali strokovne delavce za doseg tega kazalnika ni potrebno navesti. Skozi leta se bo spremljalo doseganje kazalnikov, ki jih boste načrtovali v prijavnih vlogi.

V rubriki VPETOST V OKOLJE se v sklopu ukrepa spodbuja **sodelovanje z drugimi zavodi**, s čimer bo tudi doseganje kazalnika verjetno lažje zagotoviti. **Predvideno namero sodelovanja** z različnimi organizacijami je potrebno opredeliti torej v sklopu razdelka prijavne vloge Vpetost v okolje. **Potrditev** (podpis, žig) sodelujočih organizacij vpliva na pridobitev točk po **merilih za ocenjevanje, skladno s 4. točko javnega razpisa**. Sodelovanje z eno ali več organizacijami prinese 5 točk.

2.28. Ali bodo kakšne posledice, če v določenem letu ne bo toliko vključenih strokovnih delavcev/učencev, kot smo jih predvidevali pri KAZALNIKIH?

Skozi celotno obdobje trajanja projekta bomo spremljali doseganje kazalnikov. S samim razpisom pa je določeno, da mora prijavitelj v okviru celotnega trajanja projekta zagotoviti doseganje kazalnika usposobljenih najmanj **218 strokovnih in vodstvenih delavcev** s področja osnovnošolskega izobraževanja, poklicnega in strokovnega izobraževanja ter srednjega splošnega izobraževanja, ki prihajajo iz iste kohezijske regije kor prijavitelj. Pri morebitnih odstopanjih od načrtovanih letnih vrednosti bo moral upravičenec podati utemeljitev. V primeru morebitnih odstopanj od pogodbenih določil pa bodo upoštevana pogodbeni določila glede neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti.

2.29. Ali je lahko obrazec o sodelovanju podpisan, ožigosan ter kot skeniran dokument vložen v prijavno vlogo?

Lahko. Bodite pozorni, da bodo strani dokumentov zložene po vrsti in oštevilčene. Vsaka stran naj vsebuje zaporedno stran in skupno število strani v prijavi. Oštevilčenje ni pogoj za popolnost prijave, predstavlja pa varnost vsebine prijave za prijavitelja.

2.30. Ali je možno poslati prijavo še preden je bil izveden izbirni postopek po zakonskih časovnih rokih? Se lahko izbirni postopek izvede pred zaključenim razpisom za prosto delovno mesto?

Med pogoji kandidiranje na javnem razpisu je zapisano, da je prijavitelj **pred prijavo v skladu z veljavno delovno zakonodajo oziroma zakonodajo s področja zaposlovanja objavil prosto projektno delovno mesto** strokovnega delavca v javnoveljavnem programu oziroma programu s pridobljeno javno veljavnostjo, ki ga izvaja vzgojno-izobraževalni zavod, in **opravi izbirni postopek** za zaposlitev multiplikatorja POŠ. Pri tem je zavod odgovoren za izvedbo postopkov skladno z veljavno zakonodajo.